会議名	第２回 組織部全体会議
日時/場所	２０１８年1月１６日　１４：００～１７：３０　地連会議室
出席者	松居　高橋　山下　金内　崎向　戸田　古家　鍵村　河村　吉田　中前　塩見　大谷　織田 近藤　鉄井　吉宮　町　水谷　木下　松原　中村　渡邉（皐）　渡邉（香）滝本　木村
議事録作成	木村　（Ａ班：古家　Ｂ班：吉宮）

●松居部長　挨拶

【Ａ班会議】組織強化班

１．ヒアリング術セミナー

（１）開催内容

日　時：2018 年 2 月 20 日（火）　14：00～　受付 13：30～

場　所：サービス連合西日本地方連合会　会議室

参加費：2,000 円

定　員：30 名　※前日 2 月 19 日（月）申込締切

講　師：河田 真誠氏

（２）経費

講師派遣 10 万円（交通費込、宿泊なし）

（３）当日のスケジュール

集合　　12：00　※当日のスケジュール・担当の再確認

受付開始　　13：30～

セミナー　　14：00～16：00　※終了後、事後アンケート記入

懇親会　　16：00～17：30　※講師も参加

（４）当日の役割・担当

役割	担当
会場設営（テーブル・チェア）	全員
名札作成（単組名・氏名記載）	当日決定
買い出し（LIFE 予定）	上田・吉田・大谷・鉄井・町
受付（会費徴収・領収証発行・名札手交・配布書面手交）	中村・渡邉
講師対応（出迎え等）	滝本
セミナー／司会進行	水谷・古家
カメラ	塩見
懇親会／司会進行	近藤

（５）懇親会内容

① 当日準備

お菓子等、飲み物、皿、コップ、箸等　※参加者数に併せて量は調整

② 食事方式

立食形式（テーブルは中央へ移動）

（６）開催日までの事前準備

① 事前アンケート（作成　水谷）

質問内容：2 問／シーン別（職場では？プライベートでは？）に講師に聞きたいこと

アンケート記入方法：単組名のみ記載、無記名式

集約締切日：2018 年 2 月 9 日（金）

アンケート送付先　：木村事務局長

※2 月 13 日（火）頃には水谷より講師に送付予定

記入者の意図を講師に汲み取っていただくため、アンケートをそのまま送付。

② 事後アンケート（作成　水谷）

前回利用した内容をリバイス

③ 懇親会の食事

寿司、オードブル等の事前発注が必要な食事関係

④ 講師への伝達・確認事項

・交通手段、会場到着時刻

・セミナー内でのテーブル配置

・配布資料の有無

・これまでのセミナー開催経験から、よく質問される事項等あれば
セミナー内で共有いただくこと

２．新任執行委員セミナー

（１）開催内容

日　時：2018 年 5 月 13 日（日）～14 日（月）　13：00～　受付　12：30～

場　所：ホテルコスモスクエア国際交流センター

＜アクセス＞地下鉄中央線「コスモスクエア駅」下車、サークルバス 5 分

https://www.hotel-cosmosquare.jp/access/

参加費：セミナーのみ参加　@3,000 円～4,000 円　※昨年度参考

宿泊別途料金　@10,000 円　※昨年度参考

定　員：50～60 名予定　※組織部以外からは 15 名程、参加予定？

（２）当日のスケジュール

集合	11：00
受付	12：30～
組織部長挨拶	13：00～13：05　＜担当：松居部長＞

サービス連合とは　13：05～13：30　＜担当：木村事務局長＞
労働組合とは　13：30～14：00　＜担当：滝本＞
労働基準法（基礎）　14：00～15：30　＜担当：未定＞　※昨年度参考：所要 1 時間 30 分
ワールドカフェ　15：30～17：00　※グループ内で自己紹介
***　別途、休憩時間　確保要　***
***　参加者スピーチをワールドカフェか懇親会の前後に設定要　***
懇親会　18：00～　※BBQ でなく屋内予定。参加者へ景品手交。

（３）セミナー内容（案）　※不採用項目含む
・労働基準法（基本）、ワークルール
・36 協定
・財務分析　※昨年度参考：所要 2 時間
・プレゼンテーション能力向上のためのディスカッション
（例：テーマ「次年度の組織部活動」に設定。テーマに沿って議論、発表。執行委員になると人前で話すことが増えるため、プレゼン能力の向上は必須。）
・ワールドカフェ
（例：テーマ「10 年度の自分」「10 年後の労働組合はどうなっているか」等に設定。
4 名×10 テーブル。1 名だけテーブルに残り、他 3 名は他テーブルを周り情報収集。
最後に元テーブルに戻り発表。お菓子や飲み物をテーブルに置き、カジュアルな雰囲気にする。
コミュニケーションを深める。）

（４）労働基準法（基礎）について
サービス連合の本部に講師派遣依頼要。（交通費等はサービス連合負担予定）
講師には実例を含めて話してほしい。（例：電通等）

（５）ワールドカフェ内容（案）
1 グループ構成：6 名×6 テーブル
テーマ：3 テーマ（10 分×3 回／移動時間含む、発表 2～3 分）
テーマ（案）：
・執行委員する前とした後の本人の印象
・各単組で抱えている悩み
・出国税導入について
・その他、時事関係について

（６）次回会議（4 月 3 日（火））での議論事項
①　労働基準法の講師
②　ワールドカフェのテーマ
③　当日の役割・担当
④　発信方法等

サービス連合西日本地方連合会

【B 班会議】交流促進班

4 月のイベントに関して

内容: アサヒビールの工場見学＆万博公園でバーベキュー

日程: 4/23 で決定

参加費: 一人 3000 円

行程: 10:30 現地集合 JR 吹田駅より徒歩 5 分程度

11:00 見学開始

12:30 見学終了(部員は買い出し班と引率班に分かれる)

～万博公園までジャンボタクシー+タクシーで移動～

13:30 BBQ 開始

16:00 BBQ 終了、解散

BBQ に関して:

10 名掛けのテーブルを 4 テーブル押さえ済

ケータリングで 2000 円の食材×人数分 ＋ 氷 600 円×2 手配要

飲み物は買い出し班が買い出し後、子供用プールに氷を入れて飲み物を冷やしておく。

イベント掲示: 2/20 の A 班主催のセミナー時に告知と各単租にてポスターの掲示

よっしゃあ！は織田さんより作成予定

締切: 4/9 を予定

4 月のイベントに関して次回(4/3 に)決定する事

引率組と準備組の班分け

ケータリングの手配

移動の手配

6 月のイベントに関して

催事案: バックヤード見学ツアー

コネの関係でバックヤードツアーが行えない場合は施設見学を開催予定。

現在候補として挙がっている施設:

・USJ バックサイドツアー
・海遊館バックヤードツアー
・京都水族館バックヤードツアー
・宝塚歌劇団バックヤードツアー
・阪急電車のバックヤードツアー
・JR 西日本バックサイドツアー

鍵村さんより、上記施設での開催ができないかを確認中。

合わせてバスツアーも候補の一つとしていいプランがないかを調べていただける予定

6 月のイベントに関して次回(4/3 に)決定する事

イベント内容の決定

参加費

よっしゃあ！の作成担当